



Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся МАОУ «Школа № 70»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ от 29.12.12 ст. 30 ч 3,4, ст 26 Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МАОУ «Школа № 70».

1.2. Совет родителей (законных представителей) учащихся (далее — Совет) создается по инициативе родителей (законных представителей) учащихся в целях учета мнения указанных лиц по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц.

II. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- 2.1. Планирование своей деятельности.
- 2.2. Представление и защита законных прав и интересов учащихся.
- 2.3. Защита прав и интересов родителей (законных представителей) учащихся.
- 2.4. Содействие руководству Учреждения в:
 - совершенствовании условий образовательного процесса;
 - охране жизни и здоровья учащихся;
 - организации и проведении общих мероприятий в Учреждении.
- 2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.
- 2.6. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей).

III. Основные полномочия Совета

3.1. активное участие в:

- решение вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;
- воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- работе по профориентации учащихся;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей), а так же других лиц и организаций;
- привлечении родителей (законных представителей) учащихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно - массовой работы с учащимися;

3.2. содействие:

- администрации Учреждения в выполнении учащимися Правил внутреннего распорядка учащихся;
- участникам образовательных отношений в воспитании учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования;
- родителям (законным представителям) учащихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;
- в организации наставничества над учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении

3.3. оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни; привлечение родителей (законных представителей) к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися в неурочное время
- администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

3.4. **контроль** совместно с администрацией Учреждения организации и качества питания и медицинского обслуживания учащихся;

3.5. **рассмотрение** обращений в свой адрес, а также обращений к администрации Учреждения в пределах своей компетенции;

3.6. **недопущение** вмешательства родителей (законных представителей) учащихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;

3.7. **внесение предложений** по содержанию локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их родителей (законных представителей);

-по организации образовательного процесса;

3.8. **координация деятельности** классных Советов родителей;

3.9. взаимодействие с:

- педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;
- другими коллегиальными органами управления Учреждения в пределах своей компетенции.

IV. Формирование Совета и организация его работы

- 4.1. Совет формируется на выборной основе сроком на 2 года.
- 4.2. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
- 4.3. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители избираются на родительских классных собраниях в начале каждого учебного года.
- 4.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- 4.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом руководителя Учреждения.
- 4.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
 - координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет переписку Совета;
 - ведет заседания Совета;
 - представляет администрации Учреждения мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей).
 - секретарь Совета обеспечивает ведение документации Совета;
- 4.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
- 4.8. Совет по согласованию с руководителем Учреждения может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 4.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения.
- 4.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 4.11. Кворумом для принятия решений является присутствием на заседании Совета более половины его членов.
- 4.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения.
- 4.13. Протоколы заседания подписываются председателем и секретарем Совета, которые несут ответственность за его достоверность.
- 4.14. Решения Совета носят рекомендательный характер. О своей работе Совет отчитывается перед Общим собранием родителей (законных

представителей) учащихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год

V. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

5.1. обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

5.2. приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных Советов родителей;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

5.3. принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающие законные права и интересы учащихся и их родителей (законных представителей);

- организации деятельности блока дополнительного образования;

5.4. давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям учащихся и их законных представителей;

- по соблюдению учащимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов Учреждения;

5.5. **вносить** предложения администрации Учреждения о поощрениях учащихся и их родителей (законных представителей);

5.6. **выносить** общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

5.7. разрабатывать и принимать:

- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;

- план своей работы;

- планы работы своих комиссий;

5.8. принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;

- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

- решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;

- участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления Учреждения при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;

5.9. **предоставлять** мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей)

5.10. осуществлять:

- выборы из своего состава председателя и заместителя;

- проведение опросов и референдумов среди учащихся и их родителей (законных представителей);

- встречи с администрацией Учреждения по мере необходимости;
- сбор предложений родителей (законных представителей) учащихся к администрации коллегиальным органом управления Учреждения;
 - внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- контроль за созданием необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, организации их питания;
- контроль за созданием условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

VI. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

- 6.1. выполнение своего плана работы;
- 6.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, Уставу и локальным нормативным актам Учреждения;
- 6.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 6.4. установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 6.5. бездействие при рассмотрении обращений.

VII. Делопроизводство Совета

- 7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и Общих собраний родителей (законных представителей) учащихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Учреждении и номенклатурой дел.
- 7.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета