


<p>ПРИНЯТО на заседании Управляющего совета 28 августа 2015 г. Протокол №17</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Школа № 70 с углубленным изучением отдельных предметов» <i>О.В. Кузьмина</i> « 18 » <i>сентября</i> 20 <i>15</i> г. Приказ № <i>190-ог</i> от « 18 » <i>сентября</i> 20 <i>15</i> г.</p> 
---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКОМ КАБИНЕТЕ

### I. Общие положения

1.1. Медицинский кабинет обеспечивает права участников образовательных отношений на медицинское обслуживание. Медицинское обслуживание в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом – медсестрой и врачом, которые закреплены органом здравоохранения за Учреждением.

1.2. Деятельность медицинского кабинета отражается в Уставе Учреждения. Наличие медицинского кабинета учитывается при лицензировании Учреждения.

1.3. Медицинский кабинет руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъекта Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом МБОУ «Школа № 70 с углубленным изучением отдельных предметов», настоящим Положением.

### II. Основные функции

Основными функциями медицинского кабинета являются:

- 2.1. Формирование здорового образа жизни учащихся.
- 2.2. Своевременное и качественное оказание первой медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.
- 2.3. Организация и проведение периодических медицинских осмотров учащихся и диспансеризации.
- 2.4. Соблюдение санитарно-гигиенических норм в Учреждении, проведение санитарно-противоэпидемических профилактических мероприятий.

### III. Организация деятельности

3.1. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала и несет ответственность за доступность организации обслуживания мед. кабинета.

3.2. Учреждение создает условия для сохранности аппаратуры, оборудования и имущества мед. кабинета.

3.3. Режим работы кабинета определяется организацией, с которой заключен договор на медицинское обслуживание.

3.4. Медицинское обслуживание производится с соблюдением правил техники безопасности и противопожарных, санитарно-гигиенических требований.

### IV. Оборудование

Для качественного проведения лечебно-профилактических мероприятий и углубленных медосмотров медицинский кабинет должен быть оснащен необходимым оборудованием и инструментарием.

## Примерный перечень оборудования и инструментария

Письменный стол	1 – 2 шт.
Стулья	4 – 6 шт.
Ширма	1 шт.
Кушетка	1 шт.
Шкаф канцелярский	1 – 2 шт.
Шкаф аптечный	1 шт.
Медицинский столик со стеклянной крышкой:	
• с набором прививочного инструментария:	1 шт.
• со средствами для оказания неотложной помощи	1 шт.
Холодильник (для вакцин и медикаментов)	1 шт.
Умывальная раковина (умывальник)	1 шт.
Ведро с педальной крышкой	1 шт.
Весы медицинские	1 шт.
Ростомер	1 шт.
Лампа настольная для офтальмологического и оториноларингологического обследования	1 шт.
Таблица для определения остроты зрения, помещенная в аппарат Рота	1 шт.
Тонометр	1 шт.
Фонендоскоп	2 шт.
Бикс маленький	2 шт.
Бикс большой	2 шт.
Жгут резиновый	4 – 6 шт.
Шприцы одноразовые с иглами	
• 2,0	10 шт.
• 5,0	10 шт.
Пинцет	1 шт.
Термометр медицинский	20 – 25 шт.
Ножницы	2 шт.
Грелка резиновая	1 – 2 шт.
Пузырь для льда	1 – 2 шт.
Лоток почкообразный	5 шт.
Шпатель металлический	40 шт.
Шины (Крамера, Дитерихса, пластмассовые, для верхних конечностей)	10 шт.
Лампа кварцевая	1 шт.

### V. Ответственность

5.1. Ответственность за систематичность и качество комплектования медицинского кабинета в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СанПина несет руководитель Учреждения.

5.2. Ответственность за сохранность материальных ценностей медицинского кабинета Учреждения несут медсестра и врач.

Принято  
на заседании Педагогического совета  
от 29.08.2015г. протокол №1